

8-w. 8 -ćw.		KARTA PRZEDMIOTU					
Nazwa przedmiotu/modułu:			Podstawy prawa				
Nazwa angielska:			Introduction to Legal System				
Kierunek studiów:			Dziennikarstwo i komunikacja społeczna o profilu event i kreowanie wizerunku				
Poziom studiów:			Stacjonarne, I-go stopnia – licencjackie				
Profil studiów			Praktyczny				
Jednostka prowadząca:			Karkonoska Państwowa Szkoła Wyższa w Jeleniej Górze, Wydział Nauk Humanistycznych i Społecznych, Zakład Dziennikarstwa i Komunikacji Społecznej				
Prowadzący przedmiot:			dr Adam Banaszkiewicz				
I Formy zajęć, liczba godzin							
Semestr	W	C	L	WR	Inne*	Łącznie	ECTS
1	15	30				45	3
II Cel przedmiotu							
C1 – Zapoznanie z podstawowymi pojęciami dotyczącymi państwa i prawa oraz zasadami prawa konstytucyjnego, prawa cywilnego i administracyjnego zarówno materialnego jak i proceduralnego. C2 – Zapoznanie z zasadami i technikami wykładni prawa. C3 – Pozyskanie przez studenta umiejętności w zakresie poprawnego analizowania i rozumienia zjawisk prawnych oraz korzystania z prawa w tym interpretacji przepisów prawnych. C4 – Student osiąga umiejętności niezbędne do współpracy i integracji podczas realizacji zadań zespołowych wykorzystujących wiedzę z zakresu prawa.							
III Wymagania wstępne w kategoriach wiedzy, umiejętności i innych kompetencji:							
Podstawowa wiedza dotycząca relacji społeczno-politycznych							
IV Oczekiwane efekty kształcenia							
EK 1 – Student zna podstawowe pojęcia dotyczące teorii państwa i prawa wzajemne związki i relacje między nimi. EK 2 – Student zna podstawowe zasady prawa konstytucyjnego, prawa cywilnego i administracyjnego potrafi interpretować ich zapisy oraz zastosować w analizie przypadku. EK 3 – Student potrafi analizować akty prawne interpretować ich zapisy w kontekście zjawisk politycznych, ekonomicznych i społecznych. EK 4 – Student potrafi w grupie i samodzielnie opracować projekt statutu, regulaminu, decyzji administracyjnej. Potrafi ocenić pracę własną na tle innych studentów i rozumie jakie popełnił błędy oraz wskazać źródła wiedzy, które umożliwią mu ich weryfikację. EK 5 – Student indywidualnie i jako uczestnik grupy dokonuje analizy wykładni prawa. Potrafi wyszukać potrzebne informacje przetwarzać je i w kreatywny sposób wykorzystać posługując się nowoczesnymi środkami komunikacji.							

V Treści programowe:		
Forma zajęć: ćwiczenia /wpisać formę zajęć/		Liczba godzin
W 1	Pojęcie prawa. Źródła prawa. Sposoby powstawania prawa.	2
W 2	System źródeł prawa. Rodzaje systemów źródeł prawa.	2
W 3	Źródła prawa polskiego w oparciu o przepisy Konstytucji RP z 2 kwietnia 1997 roku.	2
W 4	Systemy prawa i ich podziały.	2
W 5	Norma prawna i przepis prawny.	2
W 6	Wybrane zagadnienia wykładni prawa	2
W 7	Stosowanie prawa. Pojęcie praworządności.	2
W 8	Podsumowanie.	1
ĆW 1	Prawo cywilne – zagadnienia podstawowe.	2
ĆW 2, 3	Podstawowe dziedziny prawa cywilnego – prawo rzeczowe, zobowiązania, prawo spadkowe. Prawo rodzinne.	6
ĆW 4	Pojęcie i źródła prawa administracyjnego.	4
ĆW 5	Naczelne i centralne organy państwa. Prezydent, Rada Ministrów, terenowa administracja rządowa.	4
ĆW 6	Samorząd terytorialny – pojęcie, organizacja i funkcjonowanie – zagadnienia podstawowe.	4
ĆW 7	Prawne formy działania administracji publicznej.	4
ĆW 8	Podsumowanie.	1
Suma godzin		45
VI Narzędzia dydaktyczne		
1.	podręczniki i teksty przedmiotowe;	
2.	foliogramy, przeźrocza, prezentacje;	
3.	narzędzia interkomunikacyjne oraz komputery;	
VII Metody dydaktyczne		
1.	Metoda tekstu przewodniego.	
2.	Zadania audiowizualne.	

3.	Dyskusja dydaktyczna.					
4.	Prezentacja.					
5.	Wykład z elementami aktywizującymi.					
VIII Sposoby oceny (F – formująca, P – podsumowująca)						
F1	Mniejsze formy pisemne – praca indywidualna i w grupach.					
F2	Test sprawdzający wiedzę i umiejętności.					
P2	Grupowe projekty – regulaminu i statutu.					
IX Obciążenie pracą studenta						
Forma aktywności	Łączna i średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności					
Godziny kontaktowe z nauczycielem (w trakcie zajęć)	W 15 h i Wr 30h					
Godziny kontaktowe z nauczycielem (w trakcie konsultacji, średnio na studenta)	W 6h i Wr 12 h					
Przygotowanie się do zajęć	W 3 h i Wr 12h					
Przygotowanie indywidualnego projektu wypowiedzi pisemnej, przygotowanie do egzaminu	W 6 h i Wr 6h					
SUMA	90					
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA PRZEDMIOTU	3					
X Literatura podstawowa i uzupełniająca						
Literatura podstawowa:						
1. M. Borucka-Arctowa, J. Woleński, <i>Wstęp do prawoznawstwa</i> , PUHW AXON 2000,						
2. A. Bator (red.), <i>Wprowadzenie do nauk prawnych. Leksykon tematyczny</i> , wyd. Wolters Kluwer 2016,						
3. S. Kaźmierczyk, Z. Pulka, <i>Wstęp do prawoznawstwa</i> , Wrocław 1999,						
4. A. Redelbach, S. Wronkowska, Z. Ziemiński, <i>Zarys teorii państwa i prawa</i> , Warszawa 1993,						
5. Z. Muras, <i>Podstawy prawa</i> , Warszawa 2015.						
Literatura uzupełniająca:						
1. E. Gniewek, <i>Podstawy prawa cywilnego i handlowego</i> , Wrocław 2002,						
2. J. Boć (red.), <i>Prawo administracyjne</i> , Wrocław 2015,						
3. C. Kosikowski, <i>Publiczne prawo gospodarcze Polski i Unii Europejskiej</i> , wyd. LexisNexis 2010,						
4. T. Chauvin, T. Stawecki, P. Winczorek, <i>Wstęp do prawoznawstwa</i> , Warszawa 2014.						
XI TABLICA POWIĄZAŃ EFEKTÓW PRZEDMIOTOWYCH I KIERUNKOWYCH Z CELAMI PRZEDMIOTU W ODNIESIENIU DO METOD ICH WERYFIKACJI						
Efekty kształcenia	Odniesienie danego efektu do efektów zdefiniowanych dla całego programu (PEK)	Cele przedmiotu	Treści programowe	Narzędzia dydaktyczne	Metody dydaktyczne	Sposób oceny
W tabeli umieszczono dane przykładowe*						

EK 1	K_W01, K_W02	C1, C2	W1, W2, ĆW1, ĆW2, ĆW3	1, 2, 3	1,3,6	F 1
EK 2	K_W03, K_U04, K_U09, K_U10, K_K03	C1, C2, C3	W3, W5, W6, ĆW4, ĆW5	2, 3	1,3,6	F2,P1
EK 3	K_W04, K_U04	C1, C3	W3, W4, W6, ĆW2, ĆW3, ĆW4, ĆW5, ĆW6, ĆW7	2, 3	3,5	F1,P1
EK 4	K_W02, K_U01, K_U04, K_U09, K_U10, K_K07, K_K01	C1, C3, C4	W3, W4, ĆW2, ĆW3, ĆW4, ĆW5	1	2,4	F1, P2
EK 5	K_W06, K_W03, K_U02, K_U05, K_U09, K_K02, K_K03	C2, C3	W7, ĆW7	3	2,3,4	P2

XII ZASADY WERYFIKACJI OCZEKIWANYCH EFEKTÓW KSZTAŁCENIA

- aktywne uczestniczenie w zajęciach,
- przedstawienie opracowania na wybrany temat,
- pisemny sprawdzian wiedzy.

XIII DODATKOWE INFORMACJE O PRZEDMIOCIE

Informacja, gdzie można zapoznać się z materiałami do zajęć, np. prezentacjami, instrukcjami do laboratorium itp.*

*Dane umieszczone w karcie przedmiotowej są danymi przykładowymi